ВЕСТНИК

# **ТРОИЦКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

|  |
| --- |
| **Администрация** **22.12.2021 г. Троицкого сельсовета Выпуск № 24**  **Карасукского района** **Новосибирской области** |

#### В этом выпуске:

#### 

|  |
| --- |
| **1.**  «Об утверждении Положения о контрактном управляющем»  Стр.3 |

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |

АДМИНИСТРАЦИЯ

ТРОИЦКОГО СЕЛЬСОВЕТА

КАРАСУКСКОГО РАЙОНА

НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

04.04.2022 №33

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| «Об утверждении Положения о контрактном управляющем» |  |  |

В соответствии со ст. 38 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о контрактном управляющем в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Троицкого сельсовета Карасукского района Новосибирской области.

2. Признать утратившим силу следующие постановления:

2.1. Постановление № 142-п от 26.12.2013г «Об утверждении Положения о контрактном управляющем».

2.2 Постановление № 78 от 16.08.2018г « О внесении изменений в постановление № 142-п от 26.12.2013г «Об утверждении Положения о контрактном управляющем».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник Троицкого сельсовета» и разместить на официальном сайте сети Интернет.

4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава Троицкого сельсовета

Карасукского района

Новосибирской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.И.Шимко

С постановлением ознакомлен: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

УТВЕРЖДЕНО

Постановлением

от 04.04. 2022 года № 33

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о контрактном управляющем в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Троицкого сельсовета Карасукского района Новосибирской области**

**1. Общие положения**

1.1. Контрактный управляющий является должностным лицом, ответственным за осуществление закупок администрации Троицкого сельсовета Карасукского района Новосибирской области, включая исполнение каждого контракта.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок работы контрактного управляющего при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в том числе на этапе планирования закупок, определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), заключения и исполнения контрактов.

1.3. Контрактный управляющий в своей деятельности руководствуется: Конституцией Российской Федерации; Гражданским кодексом Российской Федерации; Бюджетным кодексом Российской Федерации; Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»; иными нормативными правовыми актами; настоящим Положением.

1.4. Основными принципами деятельности контрактного управляющего при осуществлении закупки товара, работы, услуги для обеспечения государственных или муниципальных нужд являются:

профессионализм - привлечение квалифицированных специалистов, обладающих теоретическими знаниями и навыками в сфере закупок, в целях осуществления своей деятельности на профессиональной основе;

открытость и прозрачность - свободный и безвозмездный доступ к информации о совершаемых контрактным управляющим действиях, направленных на обеспечение государственных и муниципальных нужд, в том числе способах осуществления закупок и их результатах. Открытость и прозрачность информации обеспечиваются, в частности, путем размещения полной и достоверной информации в единой информационной системе в сфере закупок;

эффективность и результативность- заключение муниципальных контрактов на условиях, обеспечивающих наиболее эффективное достижение заданных результатов обеспечения государственных и муниципальных нужд.

1.5. Понятия, термины и сокращения, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, определенных Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон о контрактной системе).

**2. Порядок назначения контрактного управляющего**

2.1. Конкретное должностное лицо, назначаемое контрактным управляющим, определяется и утверждается постановлением администрации Троицкого сельсовета от 04.04.2022г № 32

2.2. Контрактный управляющий должен иметь высшее образование или дополнительное профессиональное образование в сфере закупок товаров, работ, услуг.

2.3. Контрактным управляющим не может быть назначено лицо, лично заинтересованное в результатах процедур определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

**3. Функции и полномочия контрактного управляющего**

3.1. Контрактный управляющий осуществляет следующие функции и полномочия:

3.1.1. Разрабатывает и формирует план-график;

3.1.2. Осуществляет подготовку изменений для внесения в план-график;

3.1.3. Размещает в единой информационной системе план-график закупок или вносимые в него изменения;

3.1.4. Осуществляет сбор, анализ информации, а также, на основании этой информации, определение и обоснование начальной (максимальной) цены контракта. Осуществляет передачу в уполномоченное учреждение расчетов начальной (максимальной) цены контракта и документов, на основании которых произведены эти расчеты;

3.1.5. Осуществляет подготовку заявок на размещение в единой информационной системе извещения о закупках и изменений в него, в том числе технической части (техническое задание, спецификация, проектно- сметная документация, чертежи, схемы, эскизы, расчеты и прочее), и проектов контрактов, ответов на запросы участников закупок и передачу в уполномоченное учреждение;

3.1.6. Обеспечивает хранение документов о закупках, контрактов и приложений к ним, документов об исполнении контрактов, претензий и прочей переписки, связанной с их исполнением;

3.1.7. Участвует в приемке результатов исполнения контракта.

3.1.8. Участвует в рассмотрении жалоб об обжаловании результатов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и административных дел в Управлении федеральной антимонопольной службы по Новосибирской области, а также в судах общей юрисдикции и арбитражных судах по делам, связным с закупками товаров, работ, услуг для муниципальных нужд;

3.1.9. Осуществляет претензионную работу по заключенным контрактам;

3.1.10. Осуществляет подготовку и передачу документов на согласование закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в установленном законом порядке;

3.1.11. Осуществляет иные полномочия, предусмотренные Законом о контрактной системе.

3.2. В целях реализации функций и полномочий, указанных в пункте 3.1 настоящего Положения, контрактный управляющий обязан:

3.2.1. Знать и руководствоваться в своей деятельности требованиями законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и настоящего Положения, а также муниципальными правовыми актами, принятыми в этой сфере;

3.2.2. Не допускать разглашения сведений, ставших ему известными в ходе проведения процедур определения поставщика (подрядчика, исполнителя), кроме случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации;

3.2.3. Поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения своих должностных обязанностей;

3.2.4. Не проводить переговоров с участниками закупок до выявления победителя определения поставщика (подрядчика, исполнителя) процедур закупок, кроме случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации;

3.2.5. Соблюдать иные требования, установленные Законом о контрактной системе.

3.2.6. При необходимости привлекать экспертов, экспертные организации в соответствии с требованиями, предусмотренными Законом о контрактной системе;

3.3. В пределах своей компетенции контрактный управляющий осуществляет взаимодействие с другими специалистами администрации Троицкого сельсовета, а также осуществляет иные полномочия, предусмотренные внутренними документами администрации Троицкого сельсовета.

**4. Ответственность контрактного управляющего**

4.1. Действия (бездействие) контрактного управляющего, могут быть обжалованы в судебном порядке или в порядке, установленном Законом о контрактной системе, в контрольный орган в сфере закупок, если такие действия (бездействие) нарушают права и законные интересы участника закупки.

4.2. Контрактный управляющий, виновный в нарушении законодательства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов о контрактной системе, а также положений настоящего Положения, несет дисциплинарную, гражданско-правовую, административную, уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Тираж 50 экземпляров**

**Ответственный за компьютерный набор и редакцию издания – спец. администрации Базылева Е.В**